



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 18»**

603115, г. Нижний Новгород, ул. Невзоровых, д. 36/3
тел. (831) 428-34-38; e-mail: sch18nn@bk.ru

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА

от 18.01.2021г. № 15-О

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ, В ПРЕДЕЛАХ
ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы» (далее - Положение) разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации академического права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению на основании нормативных актов:

1.1.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. приказа Министерства Просвещения от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.1.3. Устава МБОУ «Школа № 18» (далее - Учреждение).

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося.

1.3. ИУП утверждается приказом директора.

1.4. Обучение по ИУП может быть организовано для:

1.4.1. обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;

1.4.2. победителей и призеров муниципального, регионального, федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;

1.4.3. обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье;

1.4.4. обучающихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;

1.4.5. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ), в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК);

1.4.6. обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, в соответствии с рекомендациями ПМПК.

1.5. Главной задачей обучения обучающихся по ИУП является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.6. На обучение по ИУП распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.7. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением может быть осуществлено на родительских собраниях, индивидуально. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

2. ПЕРЕВОД НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана.

2.2. При формировании ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.

2.3. ИУП, за исключением ИУП, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1-го класса.

2.4. ИУП составляется, как правило, на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП.

2.5. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если ИУП рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

- 2.6. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Учреждения.
- 2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.
- 2.8. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.
- 2.9. В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).
- 2.10. Перевод на обучение по ИУП обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и в соответствии с рекомендациями ПМПК.
- 2.11. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года.
- 2.12. Обучение по ИУП начинается, как правило, с начала учебного года.
- 2.13. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора.
- 2.14. ИУП утверждается приказом директора.
- 2.15. Организация обучения по ИУП осуществляется образовательной организацией, в которой обучается данный обучающийся.
- 2.16. Лицу, обучающемуся по ИУП, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в Учреждении.
- 2.17. С учетом пожеланий, способностей обучающемуся могут быть предоставлены свободные посещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.18. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, промежуточной аттестации, педагогические работники, ведущие обучение, оформляются приказом директора.
- 2.19. Обучающиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия.
- 2.20. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. ТРЕБОВАНИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы начального общего образования ИУП начального общего образования предусматривает учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные (с учетом потребностей обучающегося и возможностей Учреждения).
- 3.2. В ИУП начального общего образования входят обязательные предметные области в соответствии с учебным планом текущего учебного года.
- 3.3. По выбору родителей (законных представителей) обучающихся изучаются основы православной культуры, основы иудейской культуры, основы буддийской культуры, основы исламской культуры, основы мировых религиозных культур, основы светской этики.
- 3.4. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет четыре года. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения.
- 3.5. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ПМПК).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования ИУП основного общего образования может предусматривать:
- 4.1.1. учебные занятия для углубленного изучения учебных предметов (с учетом потребностей обучающегося и возможностей Учреждения);
- 4.1.2. увеличение учебных часов, отведенных на изучение отдельных предметов обязательной части;
- 4.1.3. введение специально разработанных учебных курсов, модулей, факультативных занятий, индивидуально-групповых занятий, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные;
- 4.1.4. организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающегося.
- 4.2. Необходимые часы выделяются за счет части учебного плана основного общего образования, формируемой участниками образовательных отношений.
- 4.3. В ИУП основного общего образования входят обязательные предметные области и учебные предметы, в соответствии с учебным планом текущего учебного года.
- 4.4. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Формирование ИУП обучающихся осуществляется из числа обязательных предметных областей и учебных предметов в соответствии с учебным планом текущего

учебного года.

5.2. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения.

6. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

6.1. Учреждение осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по ИУП.

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) обучающихся, переведенных на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

8.1. В компетенцию администрации Учреждения входит:

8.1.1. Разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы;

8.1.2. Обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

8.1.3. Контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану.

8.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану Учреждение имеет следующие документы:

8.2.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

8.2.2. приказ директора Учреждения;

8.2.3. медицинское заключение врачебной комиссии (при необходимости);

8.2.4. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденное директором;

8.2.5. журнал учета обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального

органов управления образованием только решением Педагогического совета.

9.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Педагогическом совете Учреждения в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРИНЯТО

Советом Учреждения

Протокол от 18.01.2021 г. № 2

