



ПАМЯТКА
для родителей - иностранных граждан или лиц без
гражданства при приеме ребенка
в группу общеразвивающей направленности
МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение -
детский сад

Перечень документов, которые необходимо предоставить для приема ребенка в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение - детский сад:

1. Документ, удостоверяющий личность родителя - иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (оригинал и копия).
2. Документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка» (оригинал и копия).
3. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (оригинал и копия)
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (оригинал и копия).
Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
5. Личное дело обучающегося (при переводе из другого ДОУ).

Для сокращения времени приема документов предлагаем:

Заранее ознакомиться с документами МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение - детский сад, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте МБОУ «Школа № 18» в сети «Интернет» во вкладке «Структурное подразделение», «Прием граждан на обучение» <https://www.school18nn.ru/id2895/3907>:

1. Устав МБОУ «Школа №18»;
2. Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;
3. Положение о структурном подразделении МБОУ «Школа № 18» - детский сад;
4. Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Школа №18» структурное подразделение – детский сад;
5. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБОУ «Школа №18» структурного подразделения – детский сад;

6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа №18» структурным подразделением – детский сад воспитанниками и родителями (законными представителями);
7. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ «Школа №18» структурного подразделения – детский сад;
8. Положение о режиме занятий воспитанников МБОУ «Школа №18» структурного подразделения – детский сад;
9. Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «Школа №18» структурного подразделения – детский сад.

Заполнить бланки документов, размещенные во вкладке «Прием граждан на обучение» (там же находятся образцы заполнения бланков)
<https://www.school18nn.ru/id2895/3907>:

- Заявление о приеме на обучение (образец заполненного заявления при приеме на обучение в группу общеразвивающей направленности),
- Согласие на обработку персональных данных,
- Договор об образовании по Основной образовательной программе дошкольного образования (при приеме на обучение в группу общеразвивающей направленности).

Варианты заполнения документов:

1. Бланки документов скачать с официального сайта МБОУ «Школа № 18» распечатать, заполнить по образцу и принести в детский сад (на бумажном и (или) электронном носителе) в назначенные дату и время.
2. Заполнить бланки документов при личном визите в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение - детский сад в назначенные дату и время.

Телефон МБОУ «Школа№18» структурное подразделение -детский сад: **8(831)433–67–82.**

Телефон ответственного лица для обратной связи:

8(920)075 13 90 Лебедева Ирина Николаевна